



Referat af bestyrelsesmøde tirsdag den 5. marts 2024, kl. 19.30 – 21.20.

Deltagere: Morten Kyst, Stefan Vingborg Andersen, Per Isaksen, Hanne Moustgaard, Niels Brødsgaard, Jens Kildemoes, Jan Østergaard, Anne Esbensen.

Fraværende: Anders Lindstrøm.

Dagsorden:

1. Referat fra bestyrelsesmøde den 6. februar 2024
2. Kongelig sommeropera 19/5 2024.
3. Månedsmarkering Royal Run 5/5 2024 på Amfi
4. Øvrigt program for 2024, herunder annoncering m.m. og Veterantræf
5. Orientering om vores projektdeltagelse i Strandlivets rum og rammer/LOA
6. Bevilling på 200.000 kr. fra Landdistriktsudvalget / Kalundborg Kommune
7. Bevilling på 300.000 fra LAG-midler
8. Fondsansøgninger indgivet til Underværker/Realdania og Friluftsrådet
9. Orientering om afholdt møde med NCC
10. Orientering om afholdt møde med "Gate 21"
11. Arbejdslørdag 16/3
12. Indkøb af nyt Amfi-tøj
13. Andet / gensidig orientering
14. Næste møde og dato for generalforsamling.

Referat (konklusion):

1. Referat fra bestyrelsesmøde den 6. februar 2024

Godkendt.

2. Kongelig sommeropera 19/5 2024

Morten oplyste, at Kalundborg Kommune har underskrevet kontrakt, og at han har orienteret alle parter om vandsituationen (oversvømmelse).

Niels foreslog, at picnicurv udelades ved koncert fra kl. 16.00, hvilket der var tilslutning til, og det aftaltes, at Niels arbejder videre med plan om små sandwich eller lignende, som bestilles/betales på Place2book.

Endvidere aftaltes, at Jens overvejer mulighed for hyggemusik ud for Amfi-bygningen.

3. Månedsmarkering Royal Run 5/5 2024 på Amfi

Morten fortalte, at ingen løbeklub kan påtage sig opgaven, og at han har fået henvendelse fra uddannelsessøgende på Helix Lab, og det aftaltes, at Morten sammen med de studerende står for arrangementets tilrettelæggelse og gennemførelse søndag den 5. maj 2024 fra kl. 10.00.

4. Øvrigt program for 2024, herunder annoncering m.m. og Veterantræf

Endeligt program for 2024 bliver: Søndag 19/5 Kgl. Opera kl. 16.00, lørdag 25/5 Die Herren kl. 19.00, søndag 23/6 Sct. Hans kl. 18.00, søndag 4/8 Queen Machine kl. 15.00, søndag 25/8 Anne Dorte Michelsen kl. 15.00.

Billetpriser 2024 blev fastsat til 250 kr. med forsalg 210 kr. senest dagen før arrangement.

Morten sørger for der laves bannere til opsætning på indgangsportal samt flyere med alle arrangementer til omdeling. Annoncering laves af Morten på samme måde som i 2023.

Veterantræf 2024 gennemføres af Niels, Anders, Anne og Jens som forudgående år torsdage i lige uger kl. 18.00 – 20.00 i perioden 16/5 – 22/8 2024.

5. Orientering om vores projektdeltagelse i Strandlivets rum og rammer/LOA

Morten sagde, der ikke er noget nyt, da vi afventer dato for møde med arkitekter.

6. Bevilling på 200.000 kr. fra Landdistriktsudvalget / Kalundborg Kommune

Morten fortalte, at pengene inden september 2024 skal anvendes til projektudvikling i området, bl.a. til honorar til beskrivelse af projekter, hvilket blev taget til efterretning.

7. Bevilling på 300.000 fra LAG-midler

Morten oplyste, at pengene bruges til strandlivets rum og rammer, og anvendes til fondsansøgning for de ting, som arkitekterne fremkommer med, hvilket blev taget til efterretning.

8. Fondsansøgninger indgivet til Underværker/Realdania og Friluftsrådet

Morten sagde, at svar på ansøgninger afventes. Forslag om at sende ansøgning til Bent O. Jørgensens fond lovede Morten at viderebringe.

9. Orientering om afholdt møde med NCC

Morten og Per fortalte om møde med NCC om forløb af gravning i området og færdiggørelse af gravning på det areal, der ejes af Amfi, hvorunder det blev aftalt, at Amfi godkender, at NCC søger ny gravetilladelse for 10 år = 2026–2036. Oplysningerne blev taget til efterretning.

10. Orientering om afholdt møde med "Gate 21"

Morten fortalte, at der er tale om det tidligere Agenda 21, som arbejder for de kommuner, der er tilsluttet, og det er Kalundborg. Der indbydes på et tidspunkt til workshop for interessenter i grusgravområdet m.fl. Oplysningerne blev taget til efterretning.

11. Arbejdslørdag 16/3

Arbejdslørdag er 16/3 kl. 09.00 – 14.30. Ved start serveres kaffe med brød og opgaver fordeles. Kl. 11.30 drikkepauze. Kl. 13.30 serveres smørrebrød. Niels er tovholder.

12. Indkøb af nyt Amfi-tøj

Niels har købsaftale, og der var enighed om at købe grøn T-shirt og jakke til alle i bestyrelsen og et passende antal, der udlånes til frivillige ved arrangementer. Niels sender mail om bestilling af antal og størrelse, hvorefter samlet antal indkøbes.

13. Andet / gensidig orientering

Hanne foreslog køb af toiletvogne til koncerter, hvilket der efter Pers oplysninger om prisforhold var enighed om, at det bliver for dyrt, men der var enighed om eksisterende behov, hvorfor der fremover lejes toiletvogn til alle større arrangementer.

Per foreslog, at ødelagte lamper i røret ændres til led-strips, der opsættes / nedtages ved hvert arrangement, hvilket der var fuld tilslutning til.

14. Næste møde og dato for generalforsamling

Generalforsamling holdes onsdag den 15. maj 2024 kl. 19.00. Morten sender indbydelse.
Bestyrelsesmøde holdes onsdag den 3. april 2024 kl. 19.00.

Referent: Anne Esbensen